

LM - Corso di laurea interclasse - Scienze etno-antropologiche, ambientali e archivistico-librarie - LM5 - Archivistica e biblioteconomia
TOTALE CFU 120

1° anno

	Insegnamenti	Tipologia	CFU
1	Archivistica informatica [2° sem] [Ammirati]	caratterizzante	6
2	Chimica applicata ai beni culturali [Ganadu]	caratterizzante	12
3	Diplomatica speciale [2° sem] [Sanna]	caratterizzante	6
4	Informatica umanistica [2° sem] [Fiori]	affine o integrativo	6
5	Lingua francese	Altre attività	6
	<i>oppure</i> Lingua catalana		6
	<i>oppure</i> Lingua inglese		6
	<i>oppure</i> Lingua spagnola		6
	<i>oppure</i> Lingua tedesca		6
6	Storia della tradizione manoscritta [1° sem] [Ricci]	caratterizzante	6
7	Storia di una regione nel Medioevo: la Sardegna [2° sem] [Castellaccio]	caratterizzante	6
8	Storia medievale [2° sem] [Soddu]	caratterizzante	6
9	Teoria e tecnica della catalogazione [2° sem] [Solinas]	caratterizzante	6
			Totale CFU 1° anno 60

2° anno

	Insegnamenti	Tipologia	CFU
1	Management dei Beni Culturali	affine o integrativo	12
2	Storia della stampa e dell'editoria	caratterizzante	6
3	Storia moderna	caratterizzante	6
	<i>oppure</i> Storia contemporanea		6
4	Discipline a scelta	Altre attività	12
5	Tirocinio	Altre attività	6
6	Prova finale	Altre attività	18
			Totale CFU 2° anno 60

Altre attività

ALTRO (*)

CFU

Obiettivi formativi

I laureati nei corsi di laurea magistrale della classe devono: * possedere avanzate competenze scientifiche specialistiche, teoriche, metodologiche ed operative relative ai settori dell'archivistica e della biblioteconomia; * aver acquisito abilità avanzate nella gestione, conservazione e restauro (anche in collaborazione con altri specialisti) del patrimonio archivistico e librario, nonché nella trasmissione dell'informazione archivistica e bibliografica; * essere in grado di utilizzare pienamente i principali strumenti informatici e della comunicazione telematica negli ambiti specifici di competenza; * essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari. I laureati nei corsi di laurea magistrale della classe opereranno, con funzioni di elevata responsabilità, in ambiti quali: * istituzioni specifiche, come archivi, biblioteche, soprintendenze, musei, centri di documentazione; * direzione di organismi e unità di studio, di conservazione del patrimonio archivistico e librario presso enti ed istituzioni, pubbliche e private.

I laureati nei corsi di laurea magistrale della classe devono: * possedere avanzate competenze scientifiche specialistiche, teoriche, metodologiche ed operative relative ai settori dell'archivistica e della biblioteconomia; * aver acquisito abilità avanzate nella gestione, conservazione e restauro (anche in collaborazione con altri specialisti) del patrimonio archivistico e librario, nonché nella trasmissione dell'informazione archivistica e bibliografica; * essere in grado di utilizzare pienamente i principali strumenti informatici e della comunicazione telematica negli ambiti specifici di competenza; * essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari. I laureati nei corsi di laurea magistrale della classe opereranno, con funzioni di elevata responsabilità, in ambiti quali: * istituzioni specifiche, come archivi, biblioteche, soprintendenze, musei, centri di documentazione; * direzione di organismi e unità di studio, di conservazione del patrimonio archivistico e librario presso enti ed istituzioni, pubbliche e private.

Ambiti occupazionali

Sbocchi occupazionali e attività professionali previsti dai corsi di laurea sono nella consulenza specialistica ad aziende ed operatori nell'ambito dell'industria culturale ed editoriale. I curricula dei corsi di laurea magistrale della classe comprendono attività finalizzate all'acquisizione di conoscenze avanzate nei campi dell'archivistica, della bibliografia, della biblioteconomia, della storia del libro e dell'editoria e comunque di tutti i processi di conservazione e trasmissione dell'informazione libraria e documentaria, connettendo i vari saperi specialistici all'interno di un sistema coerente di conoscenze teoriche.

Offerta formativa